



## TRIBUNALE DI PALERMO



**Il Coordinatore del Settore Penale**

**Al Presidente**

**Al Dirigente Amministrativo**

**Ai Responsabili della 2<sup>a</sup>, 3<sup>a</sup>, 4<sup>a</sup> e 5<sup>a</sup> Penale**

**Tribunale**

**Sede**

Visto il provvedimento del Presidente del Tribunale dell'08/05/20200 in cui si individuano le misure organizzative ai sensi dell'art 83, commi 6 e 7 D.L. 17/03/2020n 18;

Letta la disposizione contenuta al punto III n 5 in cui si prevede che *“al fine di evitare il sovraffollamento delle cancellerie delle sezioni penali, i difensori interessati potranno consultare i fascicoli processuali per i quali abbiano formulato richiesta nell'apposita sala predisposta presso l'aula 3, piano terra”*

Rilevata la necessità di individuare dei criteri organizzativi per disciplinare l'accesso a tale Aula da parte dei difensori per la consultazione dei fascicoli processuali e la richiesta di copie di atti, nel rispetto delle norme dettate a livello Ministeriale per far fronte all'emergenza epidemiologica in atto;

Si dispone

Nella suddetta Aula, nel rispetto delle norme sul distanziamento sociale, verranno predisposte 4 distinte postazioni a disposizione degli avvocati, una per ciascuna sezione, in cui

troveranno, all'ora e nel giorno indicati a seguito di prenotazione, il fascicolo processuale per la consultazione;

Gli avvocati prenoteranno tramite mail all'indirizzo di posta elettronica [salaavvocatidib.tribunale.palermo@giustizia.it](mailto:salaavvocatidib.tribunale.palermo@giustizia.it) la visione del fascicolo, indicando il numero di registro generale o di notizia di reato, le generalità dell'imputato e la sezione;

Il personale giudiziario di turno presso l'aula, presa in carico la richiesta, fisserà il giorno e l'ora per la visione, comunicandola all'avvocato in risposta alla medesima mail.

Annoterà tale prenotazione su un report giornaliero all'interno di una cartella condivisa e comunicherà alla sezione la data e l'ora in cui il fascicolo dovrà pervenire nell'aula.

Gli avvocati potranno visionare i fascicoli uno alla volta per singola sezione dalle ore 9 alle ore 12.

Allo stesso indirizzo di posta elettronica potranno essere richieste le copie delle sentenze, indicando i dati necessari per la loro individuazione. Per le parti ammesse al Gratuito Patrocinio le copie verranno inviate tramite mail;

Le parti non ammesse al Gratuito Patrocinio prenoteranno la copia con le modalità indicate, riceveranno comunicazione dell'importo da corrispondere, giorno e ora in cui recarsi per il ritiro. Il rilascio sarà effettuato dalle ore 12 alle ore 13.

Palermo 11/05/2020

*IL Coordinatore*

*Dr.ssa Anna Maria Grimaldi*